

# 予算コード登録申請書

(55)

## Application form for budget code registration

<申請方法> 必要事項を記入した申請書を附属図書館へ提出してください。

- ・持参 : 図書館カウンター窓口(大岡山本館・すずかけ台分館)
- ・メール添付 : service@libra.titech.ac.jp
- ・学内便 : L-1 附属図書館利用支援グループ

<Ways of applying> Fill out the application form and submit it to the library.

- ・Bringing : To Counter of Ookayama Library or Suzukakedai Library
- ・Mail attachment : service@libra.titech.ac.jp
- ・Internal mail : L-1 Library Service Group

申請種別 Application type  新規 New  変更 Change

※以下の太線枠内をご記入ください。□は該当箇所を塗りつぶしてください。

申込日 Application Date	年 Year		月 Month		日 Day							
フリガナ Name (KATAKANA)												
氏名 Name												
職員番号 ID number	1	2	3	4	5	6	7	8	身分証等有効期限 Expiration date	年 Year	月 Month	日 Day
身分 Status									学院・部局 Graduate school			
系・コース Department, Major									研究室(事務室) Laboratory			
内線電話番号 Phone (Extension)									携帯電話番号 Cell-phone			
E-mail												
メールボックス Mail box									Fax			
地区 Campus	<input type="checkbox"/> 大岡山 Ookayama			<input type="checkbox"/> すずかけ台 Suzukakedai			<input type="checkbox"/> 田町 Tamachi					

使用予算	<input type="checkbox"/> 法人運営費			<input type="checkbox"/> 科学研究費						<input type="checkbox"/> その他										
予算科目・予算詳細 (10桁) (10桁)	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
桁数が異なる場合は、左詰めでご記入ください。																				
予算名称																				
申込理由	<input type="checkbox"/> 新規申込										予算使用開始日( 年 月 日)									
	<input type="checkbox"/> 予算コード変更										変更の生じた日( 年 月 日)									
	↓ 予算コード変更の場合は、変更前の予算科目(10桁)予算詳細(10桁)を記入願います。																			
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

・この用紙に記入された氏名、職員番号等は、利用者の方が当館における各種サービスを受けるために必要なデータの登録及び 当館からの連絡に使用し、それ以外の用途には使用いたしません。  
 ・記入事項について、情報公開制度による開示請求を求められた場合には、開示(個人情報を除く)される場合があります。

・Your personal data will only be used in order to provide library services to you, and to contact you.  
 ・On the request based on the procedure for information disclosure, entries except your personal data may be turned over.