

予算コード登録申請書

Application Form for Budget Code Registration

<申請方法> 必要事項を記入した申請書を電子メールに添付して提出してください。

・メール送付先 : 図書館情報管理課図書館基盤グループ (librasys@libra.titech.ac.jp)

<How to submit> Please submit the completed application form as an attachment to an email.

* Send forms to: Library Infrastructure Group, Library Information Management Division (librasys@libra.titech.ac.jp)

申請種別 Application Type

新規 New

変更 Change

※以下の太線枠内をご記入ください。□は該当箇所を塗りつぶしてください。

申込日 Date	年 Year	月 Month	日 Day
フリガナ Name (KATAKANA)			
氏名 Name			
職員番号 IC Card No.	身分証等有効期限 Expiration Date	年 Year	月 Month 日 Day
	1 2 3 4 5 6 7 8		
身分 Status	学院・部局 School/Division		
系・コース Undergraduate/Graduate Major	研究室(事務室) Laboratory		
内線電話番号 Extension Phone No.	携帯電話番号 Cell-phone		
Email(登録通知先) Email (for registration notification)			
地区 Campus	<input type="checkbox"/> 大岡山 Ookayama <input type="checkbox"/> すずかけ台 Suzukakedai <input type="checkbox"/> 田町 Tamachi		

予 算 科 目 名 称	<input type="checkbox"/> 研究経費 <input type="checkbox"/> 教育経費 <input type="checkbox"/> 教育研究支援経費 <input type="checkbox"/> 科学研究費補助金 <input type="checkbox"/> その他
	「その他」の場合は、右に予算科目名称を記入してください。
予 算 詳 細 コ ー ド (予算コードのうち末尾の16桁)	階層1 階層2 階層3 階層4 階層5 階層6 階層7 階層8
	注意: 予算科目のコードではありません。 予算詳細コードが不明な場合は、所属の事務に確認ください。 科学研究費助成事業等を登録する場合は、費目が「その他」の予算詳細コード(頭6桁がKK0190のコード)をご記入ください。
予 算 詳 細 名 称	
申 込 理 由	<input type="checkbox"/> 新規申込 予算使用開始日(年 月 日)
	<input type="checkbox"/> 使用中の予算の予算情報 に変更があったため 変更の生じた日(年 月 日)
	変更の場合は、下に変更前の予算詳細コード(16桁)を記入願います。
	階層1 階層2 階層3 階層4 階層5 階層6 階層7 階層8

・この用紙に記入された氏名、職員番号等は、利用者の方が当館における各種サービスを受けるために必要なデータの登録及び 当館からの連絡に使用し、それ以外の用途には使用いたしません。

・記入事項について、情報公開制度による開示請求を求められた場合には、開示(個人情報を除く)されることがあります。

・Your personal data will only be used in order to provide library services to you, and to contact you.

・On the request based on the procedure for information disclosure, entries except your personal data may be turned over.